

АННОТАЦИИ
РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ
(ПО ОТРАСЛЯМ)
(на базе среднего общего образования)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 ПО МОДУЛЮ ПМ 01 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И МОДИФИКАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Рабочая программа учебной практики является составной частью профессионального модуля ПМ 01 Эксплуатация и модификация информационных систем программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)».

Цели и задачи учебной практики.

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем по основному виду профессиональной деятельности и необходимых для последующего освоения общими и профессиональными компетенциями по избранной профессии.

В ходе освоения программы учебной практики обучающийся должен иметь практический опыт:

- инсталляции, настройки и сопровождения одной из информационных систем;
- выполнения регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы;
- сохранения и восстановления базы данных информационной системы;
- организации доступа пользователей к информационной системе в рамках компетенции конкретного пользователя;
- обеспечения сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участия в разработке проектной и отчетной документации;
- определения состава оборудования и программных средств разработки информационной системы;
- использования инструментальных средств программирования информационной системы;
- участия в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации и нахождения ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы;
- разработки фрагментов документации по эксплуатации информационной системы;
- участия в оценке качества и экономической эффективности информационной системы;
- модификации отдельных модулей информационной системы;

-взаимодействия со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности;

уметь:

-осуществлять сопровождение информационной системы, настройку для пользователя согласно технической документации;

-поддерживать документацию в актуальном состоянии;

-принимать решение о расширении функциональности информационной

системы, о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге;

-идентифицировать технические проблемы, возникающие в процессе основные задачи сопровождения информационной системы;

- производить документирование на этапе сопровождения;

- осуществлять сохранение и восстановление базы данных информационной системы;

- составлять планы резервного копирования, определять интервал резервного копирования;

-организовывать разноуровневый доступ пользователей информационной системы в рамках своей компетенции;

-манипулировать данными с использованием языка запросов баз данных, определять ограничения целостности данных;

-выделять жизненные циклы проектирования компьютерных систем;

-использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов организации;

-строить архитектурную схему организации;

-проводить анализ предметной области;

-осуществлять выбор модели построения информационной системы и программных средств;

-оформлять программную и техническую документацию с использованием

стандартов оформления программной документации;

-применять требования нормативных документов к основным видам продукции(услуг) и процессов;

-применять документацию систем качества;

-применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации.

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.02 ППССЗ в части освоения основного вида профессиональной деятельности: участие в проектировании информационных систем, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности.

Ожидаемые результаты или Результаты обучения

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.

ПК 1.7. Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.

ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

Содержание учебной практики (МДК 01.01-МДК 01.02)

Раздел 1.Эксплуатация и обслуживание информационной системы

Тема 1.Установка и настройка информационной системы.

Тема 1.1. Обновление и восстановление данных информационной системы.

Раздел 2. Проектирование, разработка и модификация информационных систем

Тема 2.1. Разработка фрагментов документации по эксплуатации информационной системы.

Тема 2.2.Анализ экономической эффективности информационной системы.

Количество часов на освоение программы учебной практика по профессиональному модулю ПМ 01 – 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ ПП.01.02 ПО МОДУЛЮ ПМ 01 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И МОДИФИКАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Рабочая программа производственной практики является составной частью профессионального модуля ПМ 01 Эксплуатация и модификация информационных систем программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Цели и задачи производственной (по профилю специальности) практики.

Закрепление и углубление знаний, полученных обучающимся в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений и опыта работы по специальности, подготовка обучающихся к выполнению профессиональных задач, приобретения практических навыков работы.

В ходе освоения программы учебной практики обучающийся должен: иметь практический опыт:

- использования инструментальных средств обработки информации;
- участия в разработке технического задания;
- формирования отчетной документации по результатам работ;
- использования стандартов при оформлении программной документации;
- использования критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;
- применения методики тестирования разрабатываемых приложений;
- управления процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;

уметь:

- осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации, использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;
- уметь решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием статических экспертных систем, экспертных систем реального времени;
- создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи, выполнять управление проектом с использованием инструментальных средств;

знать:

- основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации (генерация отчетов, поддержка принятия решений, анализ данных, искусственный интеллект, обработка изображений);

- сервисно-ориентированные архитектуры, CRM-системы, ERP-системы;
- объектно-ориентированное программирование; спецификации языка, создание графического пользовательского интерфейса (GUI), файловый ввод-вывод, создание сетевого сервера и сетевого клиента;
- основные процессы управления проектом разработки.

Ожидаемые результат или Результат обучения

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате прохождения производственной (по профилю специальности) практики у обучающийся должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы

ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения

ПК 1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации

информационной системы.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 1.7. Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ

ПК 1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.

ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией

ПК 1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

Содержание производственной (по профилю специальности) практики (МДК 02.01-02.02)

Раздел 1. Применение различных информационных технологий и платформ для разработки информационных систем

Тема 1.1. Подготовка рабочего места к работе.

Тема 1.2. Применение приемов программирования сложных типов данных.

Раздел 2. Формирование основных процессов управления проектами разработки

Тема 2.1. Участие в разработке технического задания.

Тема 2.2. Программирование в соответствии с требованиями технического задания.

Тема 2.3. Формирование отчетной документации по результатам работ.

Количество часов на освоение программы учебной практика по профессиональному модулю ПМ 02 –180 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02.01 ПО МОДУЛЮ ПМ.02 УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Программа учебной практики является составной частью профессионального модуля ПМ 02 Участие в разработке информационных систем программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)».

Рабочая программа учебной практики предназначена для подготовки обучающихся к выполнению профессиональных задач, приобретения практических навыков работы в области создания, функционирования и

использования систем управления базами данных и соответствующих общекультурных и профессиональных компетенций.

В результате прохождения учебной (по профилю специальности) практики формироваться общие (ОК) и формируются профессиональные (ПК) компетенции.

Общие компетенции формируются на уровне приобретения опыта деятельности.

В результате прохождения учебной практики продолжается формирование общих компетенций, итоги сформированности ОК оцениваются на ГИА.

Обучающийся должен в результате освоения модуля овладеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате прохождения учебной (по профилю специальности) практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Участвовать в разработке технического задания.

ПК 2.2. Программировать в соответствии с требованиями технического задания

ПК 2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений

ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ

ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы

В результате освоения программы практики по данному модулю обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- использования инструментальных средств обработки информации;
- участия в разработке технического задания;
- формирования отчетной документации по результатам работ;
- использования стандартов при оформлении программной документации;
- использования критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;
- применения методики тестирования разрабатываемых приложений;
- управления процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;

уметь:

- осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации, использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;
- уметь решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием статических экспертных систем, экспертных систем реального времени;
- создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи, выполнять управление проектом с использованием инструментальных средств;

знать:

- основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации (генерация отчетов, поддержка принятия решений, анализ данных, искусственный интеллект, обработка изображений);
- сервисно-ориентированные архитектуры, CRM-системы, ERP-системы;
- объектно-ориентированное программирование; спецификации языка, создание графического пользовательского интерфейса (GUI), файловый ввод-вывод, создание сетевого сервера и сетевого клиента;
- основные процессы управления проектом разработки.

Количество часов на освоение программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ 02 –108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ ПМ.02.02 ПО МОДУЛЮ ПМ.02 УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

Программа производственной практики является составной частью профессионального модуля ПМ 02 Участие в разработке информационных систем программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)».

Рабочая программа производственной практики предназначена для подготовки обучающихся к выполнению профессиональных задач, приобретения практических навыков работы в области создания, функционирования и использования систем управления базами данных и соответствующих общекультурных и профессиональных компетенций.

В результате прохождения практики продолжается формирование общих компетенций, итоги сформированности ОК оцениваются на ГИА. Обучающийся должен в результате освоения модуля овладеть общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате прохождения учебной (по профилю специальности) практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Участвовать в разработке технического задания.

ПК 2.2. Программировать в соответствии с требованиями технического задания

ПК 2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений

ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ

ПК 2.5.Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами

ПК 2.6.Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы

Содержание производственной (по профилю специальности) практики (МДК 02.01-МДК 02.02)

Раздел 1. Сведения о предприятии (организации) – месте прохождения практики.

Тема 1.1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка, рабочим местом и руководителем практики от предприятия (организации).

Раздел 2. Составление технического задания

Тема 2. 1.Формирование требований проекта.

Тема 2.2. Составление руководства пользователя к программе.Критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

Количество часов на освоение программы производственной (по профилю специальности) практики по профессиональному модулю ПМ 02 – 180 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.03.01 ПО МОДУЛЮ ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН»

Рабочая программа учебной практики является составной частью профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по профессии рабочего «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)».

Рабочая программа учебной практики по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих, профессиональных и специальных профессиональных компетенций по избранной специальности.

В результате прохождения учебной практики формируются общие (ОК), профессиональные (ПК) и специальные профессиональные (СПК) компетенции.

Ожидаемые результаты или Результат обучения

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен освоить по ВПД: («Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»).

ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.

Должен освоить:

СПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

СПК 1.2 Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

Содержание учебной практики.

Раздел 1. Информационные системы и технологии

Тема 1. Технические характеристики современных компьютеров.

Раздел 2. Базы данных

Тема 2.1. Проектирование и создание базы данных.

Тема 2.2. Создание и использование запросов.

Количество часов на освоение программы учебной практика по профессиональному модулю ПМ 03 – 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО
ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ ПП.03.02
ПО МОДУЛЮ ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ
«ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН»**

Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики является составной частью профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по профессии рабочего «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 «Информационные

системы (по отраслям)».

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ 03 ОПОП СПО Выполнение работ по профессии рабочего «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

Кроме того, производственная (по профилю специальность) практика и направлена на формирование у обучающегося специальных профессиональных компетенций, введенных Учебно-методическим советом Колледжа совместно с представителями работодателей.

Программа производственной практики (по профилю специальности) по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) является составной частью профессионального модуля ПМ 03. Выполнение работ по профессии рабочего «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

В результате прохождения производственной (по профилю специальности) практики продолжают формироваться общие (ОК), профессиональные (ПК), специальные профессиональные компетенции (СПК).

Общие компетенции формируются на уровне приобретения опыта деятельности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен освоить по ВПД: («Оператор ЭВМ и ВМ»).

ПК 1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы

ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.

В результате обучения надо овладеть специальными профессиональными компетенциями:

СПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

СПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

СПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

СПК 1.4. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

СПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных контентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

СПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

СПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального

компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

СПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации в сети Интернет.

СПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент.

В результате освоения программы производственной практики по данному модулю обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- использования инструментальных средств обработки информации;
- участия в разработке технического задания;
- формирования отчетной документации по результатам работ;
- использования стандартов при оформлении программной документации;
- использования критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;
- применения методики тестирования разрабатываемых приложений;
- управления процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;

уметь:

- осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации, использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;
- уметь решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием статических экспертных систем, экспертных систем реального времени;
- создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи, выполнять управление проектом с использованием инструментальных средств;

знать:

- основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации (генерация отчетов, поддержка принятия решений, анализ данных, искусственный интеллект, обработка изображений);
- сервисно-ориентированные архитектуры, CRM-системы, ERP-системы;
- объектно-ориентированное программирование; спецификации языка, создание графического пользовательского интерфейса (GUI), файловый ввод-вывод, создание сетевого сервера и сетевого клиента;
- основные процессы управления проектом разработки.

Содержание производственной (по профилю специальности) практики (МДК 03.01- 03.03)

Раздел 1. Информационные системы и технологии.

Тема 1. Информационные системы и технологии.

Тема 2. Технологии разработка текстовой информации.

Тема 3. Технологии разработка числовой информации.

Тема 4. Системы управления базами данных.

Тема 5. Мультимедийные технологии.

Количество часов на освоение программы производственной (по профилю специальности) практик по профессиональному модулю ПМ 03– 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН»

Результатом освоения профессионального модуля ПМ 03Выполнение работ по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и сосоставляющих его профессиональных компетенций, а также общих компетенций, формирующихся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Экзамен (квалификационный)проводится в целях проверки сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в разделе V «Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена» Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.04

Информационные системы (по отраслям) базового уровня подготовки, в том числе уровня сформированности общих, профессиональных и специальных профессиональных компетенций.

Экзамен (квалификационный) проводится после завершения изучения учебной программы профессионального модуля ПМ 03 Выполнение работ по профессии рабочего «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин», согласно календарному учебному графику.

Формой проведения экзамена (квалификационного) является:

- выполнение комплексного практического задания (практико-ориентированного задания);

- тестовые задания для проверки теоретических и практических знаний, умений, навыков и профессиональных компетенций, полученных при изучении программы ПМ 03 Выполнение работ по профессии рабочего «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

Обучающиеся, сдавшие квалификационный экзамен, получают свидетельство о профессии рабочего «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин». Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

На проведение экзамена (квалификационного) отводится 12 часов.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Порядок организации и проведения производственной (преддипломной) практики обучающихся определен приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Производственная (преддипломная) практика проводится в форме самостоятельной работы обучающегося, направленной на сбор и обработку материала необходимого для написания выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен иметь практический опыт: разработки содержания пояснительной записки и состава графических материалов выпускной квалификационной работы с указанием примерного объема и трудоемкости выполнения основных разделов.

Производственная (преддипломная) практика проводится на базе организаций, занимающихся деятельностью в области информационных систем.

Продолжительность практики в общей сложности составляет 4 недели (144 часа).

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (защита практики).